



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y

EL ACCESO A LA INFORMACIÓN

PÚBLICA DE LA UPD

OFICIO N° 33 UTAIP/2018

ASUNTO: Respuesta a solicitud



Victoria de Durango, Dgo., 22 de mayo del 2018

LIC. MARTHA HURTADO HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO
P R E S E N T E.

En atención a las solicitudes de **Información Pública** con fechas del **14 y 15 de mayo del 2018**, y con los **folios núm. 00244018, 00245518, 00246418 y 00247318**, en donde requiere en **electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información del PNT** la siguiente información y que a la letra dice:

Le solicito de la manera más atenta su apoyo para contestar este cuestionario cuyo objetivo es detectar el cumplimiento y la efectividad de la entrega-recepción en Instituciones de Educación Superior en México e implementar las estrategias necesarias para mejorarlo. Dicha encuesta permitirá llevar a cabo una investigación académica a nivel doctorado teniendo como principio la ética profesional que garantiza la confidencialidad de sus respuestas, que serán utilizadas únicamente para este fin, por lo cual se le pide responder de manera veraz y objetiva. Contestar este cuestionario le ocupará unos 5 minutos. Por favor se solicita su apoyo para contestarlas todas y, por último, recuerde que su información autentica y veraz es de un gran valor e importancia, de antemano **MUCHAS GRACIAS.**

Universidad Pedagógica de Durango
Carretera al Mezquital Km. 4.2, Manzana S/N, Lote S/N
Fracc. Predio Rústico Calleros, No. 700,
C.P. 34162, Durango, Dgo, Méx.
Tel. 01 (618) 128 60 31





SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN

Damos respuesta con la siguiente información:

Anexo las respuestas al cuestionario en el documento adjunto

Lo anterior se informa con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"EDUCAR PARA TRANSFORMAR"

L. I. J. ERÉNDIRA PÉREZ OLVERA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DE DURANGO



UNIVERSIDAD
PEDAGÓGICA
DE DURANGO
Unidad de Enlace para la
Transparencia y Acceso a la
Información Pública

c.c.p. Archivo

Universidad Pedagógica de Durango
Carretera al Mezquital Km. 4.2, Manzana S/N, Lote S/N
Fracc. Predio Rustico Calleros, No. 700,
C.P. 34162, Durango, Dgo, Mex.
Tel. 01 (618) 128 60 31



Cuestionario:

“La entrega-recepción en las Instituciones de educación superior en México”

Estimado encuestado: Le solicito de la manera más atenta su apoyo para contestar este cuestionario cuyo objetivo es detectar el cumplimiento y la efectividad de la entrega-recepción en Instituciones de Educación Superior en México e implementar las estrategias necesarias para mejorarlo. Dicha encuesta permitirá llevar a cabo una investigación académica a nivel doctorado teniendo como principio la ética profesional que garantiza la confidencialidad de sus respuestas, que serán utilizadas únicamente para este fin, por lo cual se le pide responder de manera veraz y objetiva. Contestar este cuestionario le ocupará unos 5 minutos. Por favor se solicita su apoyo para contestarlas todas y, por último, recuerde que su información autentica y veraz es de un gran valor e importancia, de antemano MUCHAS GRACIAS.

Estado:	Nombre de la institución educativa:
___ DURANGO ___	__ UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DE DURANGO __

Favor de contestar la siguiente encuesta:

A. LIDERAZGO

1. La Institución está comprometida con la transparencia.

SÍ	NO
X	

2. La institución cuenta con un área profesional en cuestión de transparencia.

SÍ	NO
X	

3. La Institución cuenta con antecedentes de una transparente entrega-recepción y en la implementación de acciones de mejora.

SÍ	NO
X	

B. POLÍTICA Y ESTRATEGIAS

1. La institución cuenta con un programa de entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

2. La entrega-recepción está incluida como una acción del plan estratégico o del plan de desarrollo de la institución.

SÍ	NO
X	

3. Se tiene claro qué información y que objetivos se pretende obtener con una clara y transparente entrega-recepción

SÍ	NO
X	

4. La institución cuenta con políticas sobre la entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

C. ORGANIZACIÓN

1. La institución ofrece formatos para la entrega recepción.

SÍ	NO
X	

2. La institución cuenta con una unidad responsable de la entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

3. La unidad responsable depende de la dirección administrativa.

SÍ	NO
	X

D. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

1. La unidad a cargo cuenta con personal idóneo y suficiente para la entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

2. La institución cuenta con la infraestructura necesaria para una clara y transparente entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

F. VINCULADO CON OTRAS ORGANIZACIONES

1. El departamento responsable mantiene contacto con otros departamentos similares de otras instituciones.

SÍ	NO
X	

2. El departamento está familiarizada con metodologías aplicadas en ámbitos similares.

SÍ	NO
X	

3. Se comparan los resultados obtenidos con los de instituciones similares.

SÍ	NO
X	

4. La institución consulta institutos de transparencia, y/o observadores ciudadanos para saber el grado de confiabilidad que existe en la entrega-recepcion.

SÍ	NO
X	

G. PROCESOS

1. La institución conoce y respeta las normas de confidencialidad de datos.

SÍ	NO
X	

2. La institución cuenta con procesos para actualizar y completar datos financieros dentro de una entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

4. El departamento responsable de la entrega-recepción actúa coordinadamente con otros departamentos vinculados.

SÍ	NO
X	

7. Se aplica una encuesta para medir el grado de confiabilidad de la entrega-recepción dentro de la institución educativa.

SÍ	NO
	X

8. A qué porcentaje del total de de la institucion se les aplica la encuesta de confiabilidad.

Del 80 al 100 %	Del 60 al 79%	Del 40 al 59%	Del 10 al 39%

9. Qué porcentaje de respuesta obtiene de los encuestados.

Del 80 al 100 %	Del 60 al 79%	Del 40 al 59%	Del 10 al 39%

10. La unidad responsable evalúa regularmente las metodologías empleadas e introduce mejoras.

SÍ	NO
X	

H. IMPACTO SOBRE LA INSTITUCION

1. Los resultados son considerados para mejoras administrativas.

SÍ	NO
X	

2. Los resultados han llevado a modificar el proceso de la entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

6. Los altos directivos conocen el proceso de la entrega-recepción.

SÍ	NO
X	

I. IMPACTO SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

1. La información obtenida es consistente con los objetivos institucionales de la entrega-recepción.

SÍ	NO	
X		

2. Los resultados de la entrega-recepción permiten identificar áreas de mejora.

SÍ	NO
X	

J. IMPACTO SOBRE LA CULTURA ORGANIZACIONAL

1. La comunidad de la Institución está suficientemente informada sobre procedimientos en la entrega-recepción

SÍ	NO
X	

2. Los resultados obtenidos dan una mayor confiabilidad en el proceso de la entrega-recepción

SÍ	NO
X	

NOTA: Muchas gracias por su valiosa aportación a este investigación.