

**Acta Administrativa de Entrega - Recepción Final**

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción Intermedia de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 5, 7 inciso a), 8, 9, 11, 14, 16, 19, 25, 27 y demás relativos de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.

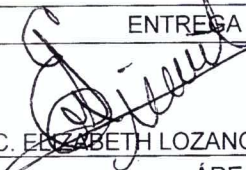
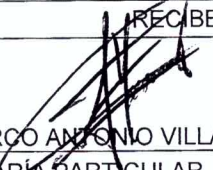

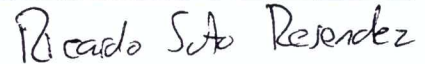

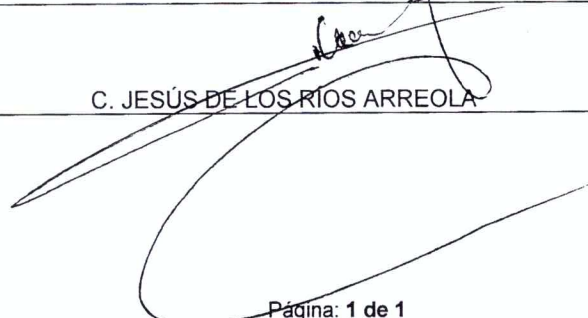
En la Ciudad de Durango, Municipio del mismo nombre, Estado de Durango, siendo las 10:00 hrs. del día 12 de diciembre de 2022, se reúnen en las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control en la Universidad Pedagógica de Durango, ubicadas en carretera al Mezquital Km 4.2, Manzana S/N, Lote S/N Fracc. Predio Rústico Calleros, No. 700, c.p. 34162, de la Ciudad de Victoria de Durango, los Servidores Públicos la **C. Elizabeth Lozano Morales** y el **C. Marco Antonio Villarreal Enriquez**, quienes entregan y reciben la Unidad Administrativa denominada **Departamento de Recursos Materiales y Servicios**.

Se encuentra presente en este acto el **C. Jesús De Los Ríos Arreola**, representante de la Secretaría de Contraloría, conforme a la atribuciones que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, según fracciones XIII y XIV del artículo 28, y fracción XI del artículo 62 del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango No. 29 Ext., de fecha 11 de abril de 2019.

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas, estudios y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información:

UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN FINAL INTEGRADA POR 5 (CINCO) ANEXOS, CON 14 (CATORCE) FORMATOS; SIENDO UN TOTAL DE 150 FOJAS ÚTILES FOLIADAS DEL 1 AL 37 Y DEL 1 AL 113. ASÍ MISMO SE HACE CONSTAR QUE EN ESTE ACTO SE GENERA UN TANTO IMPRESO EN ORIGINAL DE TALES ANEXOS Y FORMATOS Y SE FIRMA DE MANERA AUTÓGRAFA POR LOS QUE INTERVIENEN EN EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN, EL CUAL QUEDA BAJO RESGUARDO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, QUIEN A SU VEZ LO PODRÁ PONER A DISPOSICIÓN TANTO DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE COMO SALIENTE, PARA FUTURAS CONSULTAS.

La presente Acta Administrativa se elabora un tanto original y se generará una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda; quien a su vez la remitirá a la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

ENTREGA	RECIBE
 C. ELIZABETH LOZANO MORALES	 C. MARCO ANTONIO VILLARREAL ENRÍQUEZ
ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	
 C. MARÍA ESTELA NERY LEÓN	
TESTIGOS DE ASISTENCIA	
 C. RICARDO SOTO RESENDEZ	 C. BELÉN OLIVIA MARTÍNEZ
POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA	
 C. JESÚS DE LOS RÍOS ARREOLA	