

**Acta Administrativa de Entrega – Recepción Intermedia**

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción Intermedia de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 5, 7, b) 8, 9, 11, 14, 16, 19, 25, 27 y demás relativos de la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.


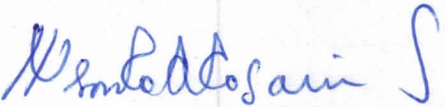
En la Ciudad de Victoria de Durango, Municipio de Durango, Estado de Durango, siendo las 10:00 hrs., del día 21 de noviembre del 2017, se reúnen en las oficinas que ocupa la Unidad de Trabajo denominada Departamento de Servicios Escolares de la Universidad Pedagógica de Durango, ubicada en carretera al Mezquital Km. 4.2, manzana s/n, lote s/n Fracc. Predio Rústico Calleros, No. 700 C.P. 34162, de la Ciudad de Durango, Dgo., los Servidores Públicos entrante y saliente quienes entregan y reciben el puesto de Jefe del Departamento de Servicios Escolares de la Universidad Pedagógica de Durango.

Se encuentra presente en este acto el representante de la Secretaría de Contraloría, conforme a las atribuciones que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, según los artículos 36 fracciones XIV y XV, 19 fracción X y 57 del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.



Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas, estudios y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información:

UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE CONTIENE INFORMACIÓN RELACIONADA EXCLUSIVAMENTE CON LOS RECURSOS Y ASUNTOS DIRECTAMENTE ASIGNADOS Y MANEJADOS POR LA UNIDAD DE TRABAJO DENOMINADA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DE DURANGO; INTEGRADA POR (6) (SEIS) ANEXOS, CON (10) (DIEZ) FORMATOS; MISMOS QUE SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA CONSULTA DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE ENTREGA RECEPCIÓN.

La presente Acta Administrativa se elabora un tanto original y se generará una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda; quien a su vez la remitirá a la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

ENTREGA	RECIBE
 C. MARTIN ARREDONDO GUERRERO	 C. GERARDO ALBERTO COSAÍN SIMENTAL

**TESTIGOS DE ASISTENCIA:**

 C. ELBA ALICIA ORTEGA SOTO	 C. WILFREDO ORTEGA SOTO
---	--

**POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA:**

  
 C. DIANA HASSEL GONZÁLEZ GUERRERO

