

**ASUNTO: Informe**

Victoria de Durango, Dgo., 03 de agosto de 2020.

**MTRA. JOSEFINA ERENDIDA PÉREZ OLVERA**  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ENLACE DE LA TRANSPARENCIA**  
**Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

**PRESENTE:**

Por medio de la presente se informa de actividades realizadas en el departamento de la oficina de titulación de control escolar, del periodo del mes de abril a julio del año en curso.

**ACTIVIDADES DEL 20 DE ABRIL AL 20 DE MAYO.**

Las actividades desarrolladas "TRABAJO DESDE CASA" son las siguientes:

1. Revisión de 25 expedientes electrónicos, enviados por alumnos con documentación para la autorización de examen profesional.
2. Autorización de 24 exámenes profesionales de la Licenciatura en Ciencias de la Educación, Sede Santiago Papasquiaro.
3. Preparación y envío de 24 carpetas electrónicas con documentación e instrucciones, a sinodales para el desarrollo del examen de titulación de manera virtual.
4. Recepción, revisión y clasificación de 74 carpetas electrónicas, emitidas por cada uno de los sinodales participantes en las titulaciones, Sede Santiago (3 carpetas por alumno).
5. Captura de 385 expedientes en plataformas de Dirección General de Profesiones, para emitir solicitud de títulos electrónico (licenciaturas, maestrías, doctorado y especialidad).
1. Dar contestación a solicitud de información pública, con número de folio: 00212320. En donde requiere lo siguiente: Número de personas tituladas del 2008 al 2020". Desagregar por: año, Semestre, tipo de estudios (carrera, Especialidad, maestría, doctorado, etc). nombre del tipo de estudio y Sexo del estudiante.

**ACTIVIDADES DEL 25 DE MAYO AL 31 DE JULIO.**

Las actividades desarrolladas en oficinas de titulación de control escolar, dentro de las instalaciones de la Universidad Pedagógica de Durango, son las siguientes:

1. Revisión de 195 expedientes electrónicos, enviados por alumnos con documentación para la autorización de examen profesional, (Durango-Gómez Palacio).